



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Commissione per le Adozioni Internazionali
Segreteria Tecnica

FAQ 4

(aggiornate al 3.09.2020)

1. AL PUNTO 2. STRATEGIA E DESCRIZIONE DEL PROGETTO COME INDICAZIONE PER LA SCRITTURA VIENE RIPORTATO "MAX 6000 BATTUTE PER ATTIVITÀ".

DIVERSAMENTE, SIA AL PUNTO 2.2 MATRICE RISULTATI E AZIONI CHE NELL'ALLEGATO 7 CRONOPROGRAMMA VIEN RIPORTATA SEMPRE LA DICITURA "AZIONE.

"ATTIVITÀ" E "AZIONE" SONO DA INTENDERE COME SINONIMI E QUINDI RELATIVI A CONTENUTI IDENTICI, O DIVERSAMENTE SI INTENDONO CONCETTI E CONSEGUENTEMENTE CONTENUTI DIVERSI?

Come indicato nell'articolo 21 del Bando, e come risulta dalla lettura congiunta del Bando e degli allegati, "attività" e "azione" sono da intendersi come sinonimi.

2. ALLEGATO 5 - GUIDA OPERATIVA ALLA REDAZIONE DELLA SCHEDA DI PROGETTO. PUNTO 10 - INFORMAZIONI DI ACCOUNTABILITY. SI CHIEDE DI DARE INFORMAZIONI SUL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'E.C. E POI, NOME, E-MAIL, TELEFONO DELLA PERSONA CHE COORDINERÀ IL PROGETTO PER CONTO DELL'EA COORDINATORE.

Il punto 10 dell'allegato 5 - Guida operativa alla redazione della scheda di Progetto, quando richiede informazioni relative alla "persona che coordinerà il Progetto per conto dell'EA Coordinatore", si riferisce proprio al "project manager", figura espressamente indicata negli altri allegati al Bando, in particolare negli allegati nn. 6, 7 e 9.

3. PER QUANTO RIGUARDA IL PATTO DI INTEGRITÀ – ALLEGATO 2, LO STESSO DEVE ESSERE INVIATO IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO?

Come specificato nell'Allegato 2 - Patto di integrità, lo stesso "costituisce parte integrante del Contratto che si andrà a stipulare a conclusione della procedura di finanziamento di progetti di cooperazione internazionale." L'allegato 2 "Patto di integrità" non è da produrre con la domanda di partecipazione al Bando.

4. PER QUANTO RIGUARDA IL PATTO DI INTEGRITÀ' – ALLEGATO 2, LO STESSO DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO DA TUTTI GLI EEAA E I PARTNER, COME RIPORTATO AL PUNTO 5.4. DEL BANDO, OPPURE, COME SI DESUME DAL DOCUMENTO STESSO, SOLO DALL'EA COORDINATORE?

Occorre fare riferimento all'articolo 5.4 del Bando che costituisce legge speciale e che prevede che il Patto di integrità venga sottoscritto sia dall'EA Coordinatore che dagli altri Partners, siano essi enti o altri soggetti. L'allegato 2 – Patto di integrità è un modello esemplificativo che non prevale su quanto dispone il Bando.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Commissione per le Adozioni Internazionali

Segreteria Tecnica

5. PER QUANTO RIGUARDA L'ALLEGATO 3 – ACCORDO DI PARTENARIATO, IL “DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, IN CORSO DI VALIDITÀ, DI TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI” È IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (ES. CARTA DI IDENTITÀ O PASSAPORTO) DEI LEGALI RAPPRESENTANTI SOTTOSCRITTORI O È UN ALTRO DOCUMENTO?

L'Allegato 3 - Accordo di partenariato prevede che debba essere corredato dal documento di riconoscimento, in corso di validità, di tutti i Soggetti coinvolti. Si intende ovviamente il documento di riconoscimento del legale rappresentante (es. carta di identità o passaporto) di ogni singolo Soggetto coinvolto nel Progetto.

6. SI LEGGE CHE I COSTI DELLE RU ASSEGNATE AL PROGETTO, SONO COMPENSIVI DI STIPENDI EFFETTIVI, 13.MA, ONERI DI PREVIDENZA SOCIALE, TFR E IRAP POSTO CHE CORRISPONDANO ALLA CONSUETA RETRIBUZIONE APPLICATA DAL DATORE DI LAVORO. MENTRE NON SONO COMPRESI I COSTI DI PREMI, BENEFIT, STRAORDINARI E INDENNITÀ DI OGNI NATURA: TUTTAVIA, SI FA PRESENTE CHE IN CASO IL CASO DI PROJECT MANAGER ESPATRIATO È NECESSARIO RICONOSCERE CONTRATTUALMENTE L'ASSICURAZIONE SANITARIA PER LUI E I FAMILIARI A CARICO E L'INDENNITÀ PER TRASFERTA ALL'ESTERO (COMPENSIVA DEI COSTI PER LA SICUREZZA PERSONALE IN PAESI A RISCHIO). SI CHIEDE L'AVVISO DELLA CAI RISPETTO AI COSTI SOPRA CITATI.

ANCHE PER IL PERSONALE LOCALE, L'ASSICURAZIONE SANITARIA DI OGNI DIPENDENTE A COPERTURA DELL'80% DELLE SPESE MEDICHE È UN ELEMENTO CONTRATTUALE RICONOSCIUTO DALL'ASSUNZIONE. SI CHIEDE CONFERMA CHE TALI SPESE SIANO ELEGGIBILI. NEL CASO NON LO SIANO, SI CHIEDE SE TALI SPESE POSSONO CONCORRERE AL 20% DEL CONTRIBUTO APPORTATO DALL'EEA.

Come previsto dall'allegato 9 "Spese ammissibili" i costi delle RU assegnate al Progetto, comprensivi di stipendi effettivi, 13ma, oneri di previdenza sociale, TFR e IRAP, sono ammissibili posto che corrispondano alla consueta retribuzione applicata dal datore di lavoro. Non sono compresi i costi di premi, benefit, straordinari e indennità di ogni natura. Le spese per assicurazioni e indennità di trasferta rientrano tra le spese generali non rendicontabili come espressamente reca l'allegato 9 "Spese ammissibili".